

REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS



**Registro de Trámites y Servicios
Municipio de Moroleón, Guanajuato.**



HOMOCLAVE		MO-ZOO-10		FECHA DE ACTUALIZACIÓN		19-ene-23	
I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.							
PAGO POR ENTRADA A LA ALBERCA DENTRO DEL PARQUE ZOOLOGICO							
Documento autorizado por el H.Ayuntamiento el cual permite continuar con el proceso del trámite de Licencia de funcionamiento de alcoholes ante la Secretaria de Finanzas Inversión y Administración Estatal							
II. MODALIDAD.							
Presencial							
III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.							
Ley de ingresos 2019, Art,3 por el arrendamiento ,uso, explotación o enajenamiento de bienes muebles o inmuebles propiedad del municipio.							
IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.							
Cuando el interesado quiera ingresar a la alberca dentro del parque zoológico de Moroleón,							
PASOS							
1.- Acudir a la taquilla y adquirir su entrada para ingresar a la alberca							
2.- Pagar el monto del acceso							
3.- Ingresar a la alberca							
V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.						SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.	
PAGO POR ENTRADA A LA ALBERCA DENTRO DEL PARQUE ZOOLOGICO						Tesorería	
VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.							
PAGO POR ENTRADA A LA ALBERCA DENTRO DEL PARQUE ZOOLOGICO							
VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.				FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO			
No se tiene				No se tiene			
VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.							
No aplica							
IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.							
NOMBRE DE LA PERSONA SERVIDORA PÚBLICA		TELÉFONO			CORREO ELECTRÓNICO		
Andres Alberto Ruiz Rosiles		4451008921			faunisticamoroleon@gmail.com		
X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO.				FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN			
Inmediata		Afirmativa Ficta		Negativa Ficta		X	
XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.						Inmediata	
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.						Inmediata	
XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.				ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO			
\$30.00				Efectivo			
XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.							
1 día							
XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.							

Niños menores de 5 años no pagan		
XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS.		
DEPENDENCIA O ENTIDAD:	Zoológico	
ÁREA O DEPARTAMENTO:	Oficina del zoológico	
DOMICILIO (S):	Carrera Moroleón.Piñicuaru km 3,La Soledad,38994,Moroleón,Gto.	
XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.		
De 9:00 a 18 hr de martes a jueves, los días miercoles permanece cerrado el parque		
XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.		
DOMICILIO (S):	Boulevard de las Liebres 401 La Alameda	
TELEFONO (S):	4321015252	
CORREO ELECTRÓNICO (S):	contactodu@municipio.gob.mx	
LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO		
DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Zoológico	4451008921	faunisticamoroleon@gmail.com
XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.		
Original de Anuencia municipal		
NOMBRE Y FIRMA DE LA PERSONA TITULAR DE LA DIRECCIÓN.		
Andres Alberto Ruiz Rosiles 		 MOROLEÓN, GTO.